

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2025-2150

Ilmoitus melua aiheuttavasta tilapäisestä tapahtumasta; Navi ry/Mikkeli-Jukola 2025 suunnituskilpailut

Ilmoituksen tekijä

Navi ry/Mikkeli-Jukola 2025
Porrassalmenkatu 28
50100 Mikkeli

Y-tunnus

1727752-4

Ilmoitus on otettu vastaan 20.5.2025.

Laskutusosoite

Navi ry
Verkkolaskuosoite 003717277524
OVT-tunnus 003717277524
Välittäjä Apix Messaging Oy
Operaattoritunnus 003723327487

Tapahtuma

Mikkeli-Jukola 2025 viestisuunnistustapahtuma, joka kokoaa SBS Betoni Oy:n betonitehtaan tehdasalueelle osoitteeseen Tikkalantie 8, Mikkeli 18 000 suunnistajaa ja tuhansia katsojia 13. - 15.6.2025.

Aika

Kenraaliharjoitukset 11.6.2025; kilpailut 14.6. - 15.6.2025 - alkaa arkena klo 8, loppuu arkena klo 22; alkaa lauantaina klo 8, loppuu sunnuntaina klo 16.

Melupäästöt

Venlojen ja Jukolan viestin lähtölaukaukset (rynnäkkökivääri) ovat lyhytkestoisia tapahtumia. Venlojen lähtölaukaus on lauantaina 14.6. klo 13:30 ja Jukolan viestin lähtölaukaus lauantaina klo 23:00. Lähtöjärjestelyjä lähtölaukauksineen harjoitellaan mahdollisesti tapahtuman kenraaliharjoituksessa keskiviikkona 11.6. klo 12 - 20.

Meluntorjuntatoimet

Kenttäkuulutuksen äänenvoimakkuudet pidetään riittävän matalana tapahtuman ajan. Kilpailukeskuksen äänentoisto suunnataan pois häiriintyvistä kohteista. Kenttäkuulutuksen äänentoiston toteuttava yrittäjä seuraa melutilannetta.

Tapahtumasta tiedotetaan Tikkala-Vatilan alueen asukkaille kesäkuussa 2025 ennen tapahtumaa. Tiedote jaetaan Tikkalantielle ja Kallajärventielle. Lisäksi lähialueen asukkaita tiedotetaan paikallisissa tiedotusvälineissä ja Jukolan viestin viestintäkanavissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukainen ilmoitus melua tai tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on delegoinut meluilmoitusten johdosta tehtävät päätökset ympäristöpäällikölle 15.9.2021 § 88.

Päätös

Tapahtuma voidaan järjestää ilmoituksen mukaisesti suunnitellulla alueella seuraavin ehdoin:

1. Äänentoistolaitteet sijoitetaan ja suunnataan siten, että lähtömelutaso voidaan pitää mahdollisimman pienenä ja ääni leviää mahdollisimman tarkoin kohdeyleisölle. Lähtömelutasojen säätämiseen kiinnitetään erityistä huomiota yöaikana klo 22 jälkeen.

2. Tapahtuman järjestäjän tulee tiedottaa alueen asukkaita tapahtumasta etukäteen ilmoituksessa mainituilla tavoilla. Tiedotteesta tulee käydä ilmi tapahtuman luonne, kesto ja yhteyshenkilö puhelinnumeroineen, johon voi tarvittaessa ottaa yhteyttä.

Ilmoituksen käsittelystä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan 12.12.2024 § 110 hyväksymän ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 2025 kohdan 3 §:n mukaisesti 200 euroa.

Perustelu

Melun aiheuttajan on huolehdittava meluntorjunnasta siinä laajuudessa kuin voidaan edellyttää ja oltava riittävästi selvillä toiminnasta aiheutuvasta melutasosta.

Tiedottamalla tapahtumasta annetaan asutukselle tilaisuus varautua mahdollisesti kokemaansa meluhaittaan. Tiedottaminen estää säikähtämistä.

Sovelletut oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 6, 7, 84, 85, 118, 121, 122, 200 §
Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014) 24 ja 26 §
Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista 29.10.1992/993
Mikkelin seudun ympäristölautakunnan 12.12.2024 § 110 hyväksymä ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2025 1, 2, 3 §.

Päätös annetaan tiedoksi Mikkelin kaupungin verkkosivuilla julkaistavalla kuulutuksella (YSL 85 §).

Valitusosoitus on liitteenä.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (YSL 200 §).

Tiedoksi

Ilmoituksen tekijä; lupahallinto.etela-savo.ita-suomi@poliisi.fi; pelastuslaitos (kirjaamo@etelasavonha.fi); kirjaamo.ita@avi.fi. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivulla.

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 2.6. - 9.7.2025.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkelissä

28.05.2025

Marita Savo

ympäristötarkastaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 28.5.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 21

Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa ympäristönsuojelulain (527/2014) 191 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa
Puhelinnumero: 029 56 42780

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Faksinumero: 029 56 42760

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.